



**PEMERINTAH KOTA SEMARANG**  
**BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN**  
**PELATIHAN**

Jl. Pemuda No. 148 Telp.3586680 Fax. 3584064 Semarang – 50132

Semarang, 10 - 8 - 2017  
Kepada

Yth

Nomor : 800/3408  
Lampiran : 3 (tiga) lembar  
Perihal : **Verifikasi Data Pegawai**  
**Struktural**

di -

SEMARANG

1. Dasar :
  - a. Undang - Undang Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara;
  - b. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 14 Tahun 2011 Tentang Pedoman Pengembangan Database Pegawai Negeri Sipil;
  - c. Peraturan Walikota Semarang Nomor 87 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang.
2. Sehubungan dengan hal tersebut diatas, Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Semarang akan melakukan hal sebagai berikut :
  - a. Verifikasi data Pegawai Struktural di lingkungan Pemerintah Kota Semarang, dalam rangka untuk tertib administrasi data kepegawaian;
  - b. Verifikasi data akan kami lakukan di masing - masing Organisasi Perangkat Daerah mulai tanggal 14 Agustus 2017 (jadwal terlampir);
  - c. Kepada masing - masing Organisasi Perangkat Daerah dimohon untuk menyiapkan kelengkapan sebagaimana checklist dokumen kepegawaian terlampir.
3. Demikian atas perhatian dan kerjasamanya, disampaikan terima kasih.

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN**  
**PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**  
**KOTA SEMARANG**



**Drs. BAMBANG SUKONO, MM**

Rembina Utama Muda

NIP. 19581225 198411 1 001

Tembusan :

1. Walikota Semarang
2. Sekretaris Daerah Kota Semarang
3. Pertinggal

Lampiran I Surat

Nomor : 800/3408

Tanggal : 10-8-2017

Tentang : Verifikasi Data  
Pegawai Struktural

**JADWAL PELAKSANAAN PEMUTAKHIRAN  
DATA PEGAWAI STRUKTURAL**

NO	OPD / UNIT KERJA	TANGGAL PELAKSANAAN
1	ASISTEN ADMINISTRASI EKONOMI PEMBANGUNAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	14 Agustus 2017
2	ASISTEN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN	14 Agustus 2017
3	ASISTEN ADMINISTRASI UMUM	14 Agustus 2017
4	STAF AHLI BIDANG EKONOMI, KEUANGAN DAN PEMBANGUNAN	14 Agustus 2017
5	STAF AHLI BIDANG KEMASYARAKATAN DAN SDM	14 Agustus 2017
6	STAF AHLI BIDANG PEMERINTAHAN, HUKUM DAN POLITIK	14 Agustus 2017
7	BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	14 Agustus 2017
8	BAGIAN HUKUM	14 Agustus 2017
9	BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL	14 Agustus 2017
10	BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	14 Agustus 2017
11	BAGIAN ORGANISASI	15 Agustus 2017
12	BAGIAN OTONOMI DAERAH	14 Agustus 2017
13	BAGIAN PELAYANAN PENGADAAN BARANG / JASA	14 Agustus 2017
14	BAGIAN PEREKONOMIAN	15 Agustus 2017
15	BAGIAN PERLENGKAPAN	14 Agustus 2017
16	BAGIAN RUMAH TANGGA	15 Agustus 2017
17	BAGIAN TATA PEMERINTAHAN	15 Agustus 2017
18	BAGIAN TATA USAHA	15 Agustus 2017
19	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	16 Agustus 2017
20	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	25 Agustus 2017
21	BADAN PENDAPATAN DAERAH	14 Agustus 2017
22	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	14 Agustus 2017
23	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	21 Agustus 2017
24	DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN	18 Agustus 2017
25	DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA	21 Agustus 2017
26	DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA	22 Agustus 2017

<b>NO</b>	<b>OPD / UNIT KERJA</b>	<b>TANGGAL PELAKSANAAN</b>
27	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	24 Agustus 2017
28	DINAS KESEHATAN	4 s/d 8 September 2017
29	DINAS KETAHANAN PANGAN	31 Agustus 2017
30	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN	15 Agustus 2017
31	DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO	18 Agustus 2017
32	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	6 s/d 7 September 2017
33	DINAS PEKERJAAN UMUM	22 Agustus 2017
34	DINAS PEMADAM KEBAKARAN	21 Agustus 2017
35	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	08 September 2017
36	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	21 Agustus 2017
37	DINAS PENATAAN RUANG	15 Agustus 2017
38	DINAS PENDIDIKAN	11 s/d 15 September 2017
39	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	11 s/d 15 September 2017
40	DINAS PERDAGANGAN	29 s/d 30 Agustus 2017
41	DINAS PERHUBUNGAN	31 Agustus 2017
42	DINAS PERIKANAN	18 Agustus 2017
43	DINAS PERINDUSTRIAN	16 Agustus 2017
44	DINAS PERTANIAN	11 s/d 15 September 2017
45	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	16 s/d 18 Agustus 2017
46	DINAS SOSIAL	16 Agustus 2017
47	DINAS TENAGA KERJA	23 Agustus 2017
48	INSPEKTORAT	14 Agustus 2017
49	KECAMATAN BANYUMANIK	28 s/d 30 Agustus 2017
50	KECAMATAN CANDISARI	11 s/d 15 September 2017
51	KECAMATAN GAJAHMUNGKUR	4 s/d 5 September 2017
52	KECAMATAN GAYAMSARI	25 s/d 28 Agustus 2017
53	KECAMATAN GENUK	11 s/d 15 September 2017
54	KECAMATAN GUNUNGPATI	28 s/d 31 Agustus 2017
55	KECAMATAN MIJEN	22 s/d 25 Agustus 2017
56	KECAMATAN NGALIYAN	22 s/d 23 Agustus 2017
57	KECAMATAN PEDURUNGAN	6 s/d 8 September 2017

NO	OPD / UNIT KERJA	TANGGAL PELAKSANAAN
58	KECAMATAN SEMARANG BARAT	23 s/d 28 Agustus 2017
59	KECAMATAN SEMARANG SELATAN	4 s/d 5 September 2017
60	KECAMATAN SEMARANG TENGAH	4 s/d 7 September 2017
61	KECAMATAN SEMARANG TIMUR	11 s/d 15 September 2017
62	KECAMATAN SEMARANG UTARA	11 s/d 15 September 2017
63	KECAMATAN TEMBALANG	29 s/d 31 Agustus 2017
64	KECAMATAN TUGU	8 s/d 11 September 2017
65	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH	25 Agustus 2017
66	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	24 Agustus 2017
67	SEKRETARIAT DPRD	15 Agustus 2017

**Catatan :**

*Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu*

Lampiran II Surat

Nomor :

Tanggal :

Tentang :

Verifikasi Data

Pegawai Struktural

800/3408

10-8-2017

## CHECKLIST DOKUMEN KEPEGAWAIAN

NAMA : \_\_\_\_\_

NIP : \_\_\_\_\_

- 1  FC. SK CPNS
- 2  FC. SK PNS
- 3  FC. SK KONVERSI NIP (JIKA ADA)
- 4  FC. KARTU PEGAWAI (JIKA TIDAK ADA, SEGERA AJUKAN USULAN)
- 5  FC. KARTU TANDA PENDUDUK
- 6  FC. KARTU SUAMI / ISTRI (JIKA ADA)
- 7  FC. SURAT / AKTA NIKAH (JIKA BERISTRI / BERSUAMI)
- 8  FC. KARTU KELUARGA
- 9  FC. KARTU TASPEN
- 10  FC. KARTU NPWP
- 11  FC. KARTU ASKES / BPJS
- 12  FC. SK KENAIKAN PANGKAT (LENGKAP)
- 13  FC. SK GAJI (TERAKHIR)
- 14  FC. SURAT TUGAS KE LUAR NEGERI (TERMASUK TUGAS BELAJAR, JIKA ADA)
- 15  FC. IJASAH PENDIDIKAN FORMAL / DISETARAKAN
- 16  FC. SERTIFIKAT DIKLAT
- 17  FC. KARTU TANDA ANGGOTA ORGANISASI (DILUAR KORPRI; JIKA ADA)
- 18  FC. SERTIFIKAT KOMPETENSI / PROFESI (JIKA ADA)
- 19  FC. SK MUTASI
- 20  FC. SK JABATAN

Keterangan :

Semua dokumen berupa FC. tanpa legalisir